**肇庆学院成人高等教育2022级**

**新生入学须知**

**2022级新学员：**

**祝贺您被录取为我校成人高等教育学生，欢迎您到我校学习深造！**

按广东省高等教育学籍管理规定，新生须按规定时间报到并交费注册，才能取得学籍。2022级新生凭《肇庆学院成人高等教育新生录取通知书》按规定时间报到注册，因故不能按时注册者，需办理请假手续，逾期不报到注册者，将按省有关文件规定注销录取资格。现将新生入学注册相关事项通知如下：

**一、报到时间及提交资料**

1.校本部新生报到注册时间为2021年12月26日，地点在肇庆学院星湖校区校友楼二楼会议室；属校外教学点的新生，报到注册时间地点由各教学点另行通知。

2.新生须在报到名册上认真核对个人信息（包括姓名、性别、民族、出生日期、身份证号等），并签名确认。

3.新生报到时须提交资料：①专科、高起本新生交录取通知书，准考证和身份证原件及复印件各一份；②专升本新生提交录取通知书，准考证、身份证、专科毕业证、《教育部学历证书电子注册备案表》原件并分别提交复印件各一份，同时签署诚信《责任书》。

4.身份证复印时需把正反面复印在同一页纸上，所有复印件规格为A4纸。

**二、缴交学费及注册**

校本部学员必须在报到注册前完成学费缴交，然后按时报到注册方能取得学籍；教学点的学员具体缴费时间和缴费方式由其所在教学点负责另行通知。

**1. 学费标准**（详见附表）

**2. 缴费方式**

（1）校本部：微信支付。

**电脑版：**新生通过肇庆学院(官网)主页专题网站——肇庆学院缴费平台（网址：https://pay.zqu.edu.cn/xysf/）进行缴费，该平台登录用户名为学号（学号见录取通知书）,初始登录密码为身份证号后6位(末尾字母大写)，具体操作方法可登录该平台下载使用说明，缴费后点击“票据查询”申请电子发票，请保留截图或打印电子发票作为注册时已缴费的证明。

**手机版：**通过手机扫描“肇庆学院校园统一支付平台”二维码登录进行缴费及票据申请。



（2）教学点：根据所在教学点的具体要求缴交学费。

**3. 注册入学**

领取并填写学籍登记表，提交一张近期免冠大一寸彩照办理学生证，领取教学课程表等。

**三、其它**

校本部学员缴费注册取得学籍后，在面授（或线上）教学前，根据《课程表》上提供的教材版本自行购买教材或教学参考书。

教学点学员的教材征订及证件办理等由各教学点另行通知。

咨询电话：0758-2711405、 2712002、2711290

肇庆学院继续教育学院

2021年12月13日

**附表：**

**肇庆学院成人高等教育2022级新生各专业收费标准**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **层次** | **专　业** | **学费/年(元)** | **层次** | **专　业** | **学费/年(元)** |
| **专****升****本** | 汉语言文学 | 2500 | **高****起****专** | 小学语文教育 | 2300 |
| 行政管理 | 2500 | 学前教育 | 2300 |
| 会计学 | 2500 | 小学教育 | 2300 |
| 人力资源管理 | 2500 | 大数据与会计 | 2300 |
| 小学教育 | 2500 | 小学英语教育 | 2645 |
| 学前教育 | 2500 | **高****起****本** | 会计学 | 2500 |
| 数学与应用数学 | 2875 | 人力资源管理 | 2500 |
| 英语 | 2875 | 车辆工程 | 2875 |
| 环境工程 | 2875 | 电气工程及其自动化 | 2875 |
| 计算机科学与技术 | 2875 | 计算机科学与技术 | 2875 |
| 生物科学 | 2875 | 机械设计制造及其自动化 | 2875 |
| 园林 | 2875 |  |  |
| 电气工程及其自动化 | 2875 |  |  |

备注：高起本学制为五年，专升本学制为三年，高起专学制为三年。

肇庆学院继续教育学院

2021年12月13日